

Behandle duplikat i MRS Intensivregister

Hent ut en datadump for ønsket tidsrom (ikke personidentifiserbar fill!)

HELSE MIDT-NORGE IT MRS Norsk Intensivregister (NIR) Innlogget som Int

Startside Pasienter Skjema **Rapporter** Importer data fra DIPS Importerte data Pasientsøk

Rapporter

Velg rapport **Filter : Standard filter**

Administrative rapporter

Antall skjemaer
Kodebok
Registreringsaktivitet

Datadump

Datadump
Rediger datauttrekk/filter

Skjemadato, fra og med: 01.01.2016 til og med 01.01.2017

Status: Ferdigstilt Returnert Kladd Alle

Skjematype: Intensivopphold Vis kun mine skjema

Kjønn: Begge

Alder fra og med: til og med

Sist lagret fra og med:

Enhet: Alle

Registrar: Alle

Datadump: Standard datadump (alle felt)

Type datadump: Excel

Inkluder tilknyttede skjema
 Lagre personidentifiserbar fil

Generer

Logg over personidentifiserbare uttrekk

Det vil nå bli lastet ned en excel fil som du åpner. Velg *Sorter og filter* → *Egendefinert sortering*

DataDump_Intensivopphold_2017-10-31.xlsx - Excel

FIL HJEM SETT INN SIDEOPPSETT FORMLER DATA SE GJENNOM VISNING UTVIKLER ACROBAT

Lim inn

Utklippstavle

Skrift: Calibri 11

Justering

Tall

Stiler

Celler

Betinget formatering

Formater som tabell

Format

Sett inn

Slett

Sorter og filter

Søk etter filter og merk

Sorter fra A til Å

Sorter fra Å til A

Egendefinert sortering...

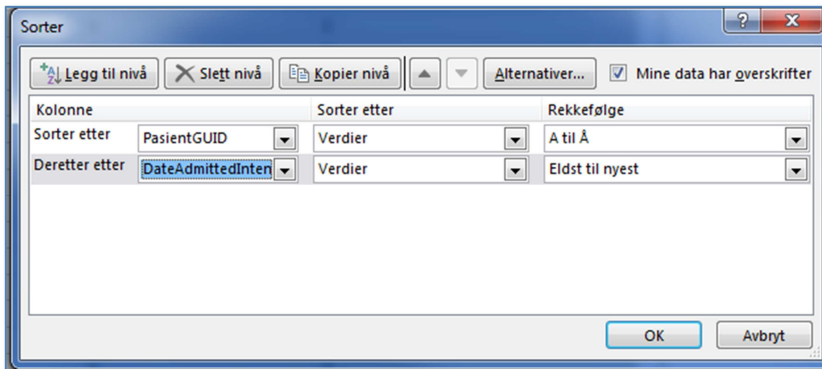
Filtre

Fjern

Bruk på nytt

	A	B	C	D	E	
1	PasientGUID	Skjematype	MoreThan24Hours	MechanicalRespirator	DeadPatientDuring24Hours	MoveDP
2	0ec346d6-2f18-e611-9437-00155d628fd2	Intensivopphold	1	1	2	
3	d0256247-c783-e611-9442-00155d628fd2	Intensivopphold	2	2	2	
4	d0256247-c783-e611-9442-00155d628fd2	Intensivopphold	1	2	2	
5	d0256247-c783-e611-9442-00155d628fd2	Intensivopphold	1	1	2	
6	d0256247-c783-e611-9442-00155d628fd2	Intensivopphold	2	1	2	

Sørg for at *Mine data har overskrifter* er haket av
 Sorter etter *PasientGUID*, Velg *Legg til nivå* og deretter etter *DateAdmittedIntensive*



Bla gjennom listen for å finne duplikater

d0256247-c783-e611-9442-00155d628fd2	Intensivopphold	1	1	2	2	2	1	12.01.2016 20:00	2
d0256247-c783-e611-9442-00155d628fd2	Intensivopphold	1	1	2	2	2	1	12.01.2016 20:00	2

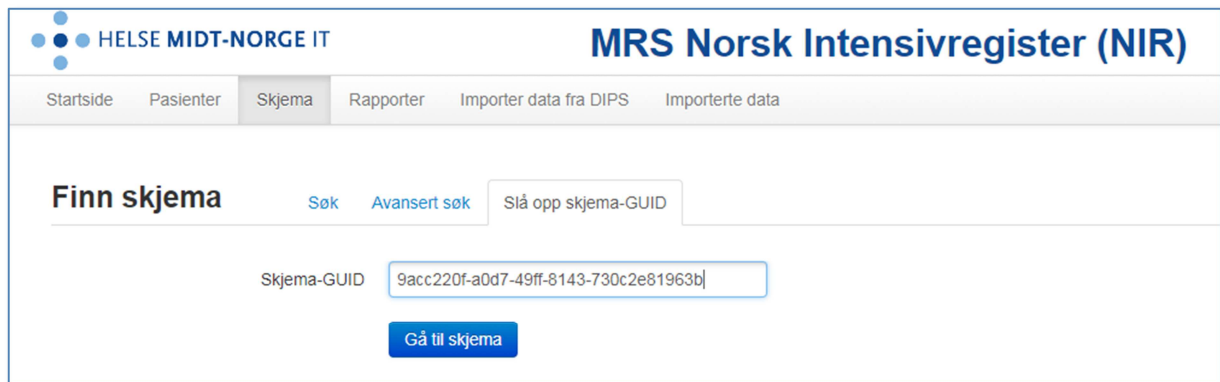
Dersom denne listen viser to skjema for same opphold, behold det som er korrekt og slett duplikaten.

Finn kolonne *SkjemaGUID* og kopier verdi for valgt skjema:

DL	
SkjemaGUID	U
717c1908-525e-4908-a841-104049e45129	1
72e7bd4b-9241-4150-a017-37cbf46bf424	1
767cbc5b-1c1d-4aa0-9cb3-1147993db8c5	1
6da4dde9-4d36-40ea-93e2-ef75268b7bd1	1
dac18f6e-cda2-40d9-8a38-69b76c6df302	1
1cd7a36e-a57f-4856-85b2-a039de1913a0	1
9acc220f-a0d7-49ff-8143-730c2e81963b	1
6e52220f-14f0-4a4b-b7e4-e74e7140681e	1

I MRS velger du *Skjema* i menyen og deretter *Slå opp skjema-GUID*

Lim inn verdi fra datadump og velg *Gå til skjema*




Du vil nå komme direkte til skjema



Legg merke til *Sist lagret* dato og deretter velg *Tilbake til pasientsiden*

Finn korrekt skjema i pasientoversikten og slett

Intensivopphold	Opprett koblet skjema	12.01.2016 20:00	06.03.2017 13:49 (intensivtest@hermit.no)	Ferdigstilt (Gjenåpne)	 
Intensivopphold	Opprett koblet skjema	12.01.2016 20:00	31.10.2017 08:47 (intensivtest@hermit.no)	Ferdigstilt (Gjenåpne)	 