



Nasjonalt Register for Leddproteser

Skjemaveileder

For Medisinsk Registreringssystem (MRS)

Del 1: Kontroll av dekningsgrad

Alle proteseoperasjoner i skulder, kne og hofta skal nå (per mars 2022) meldes elektronisk til Nasjonalt Register for Leddproteser gjennom Medisinsk Registreringssystem (MRS). Operasjoner i de andre leddene skal fortsatt meldes på papirskjema. For at sykehuset fortsatt skal ha en høy dekningsgrad for operasjoner, bør dere kontrollere opp mot journalsystemet at alle operasjoner blir registrert. Både primær og revisjonsoperasjon skal registreres (alle revisjonsoperasjoner også inkludert de akutte som infeksjoner, luksasjoner og frakturer). Dette gjelder også lukkede reposisjoner og osteosynteser av protesenære frakturer.

Vi ber kontaktpersonen for registeret eller den dere delegerer (sekretær/sykepleier) på avdelingen om å kontrollere opp mot journalsystemet at skjemaene blir fylt ut. Vi anbefaler at dere gjennomfører kontroll en gang i måneden. Hvor dere går gjennom utførte operasjoner og undersøker hvorvidt skjema er registrert i MRS.

I de tilfeller hvor skjemaet ikke er utfylt, må det sendes en påminnelse til kirurg som har operert pasienten.

Under følger veiledning for hvordan man søker opp og kontrollerer skjemaer i MRS.

Ta kontakt med brukerstøtte for tilgang og opplæring

Telefon: 90583174 / 55976450

Epost: nrl-support@helse-bergen.no

Startsiden

- Pasientsøk:** Søk opp pasienten i søkefeltet og undersøk hvorvidt operasjonsskjema er registrert, og ferdig utfyllt.

HELSE MIDT-NORGE IT

Nasjonalt register for leddproteser


Innlogget som Mikal Solberg [Logg ut](#)

Startside Pasienter Skjema Rapporter PROMS Importer data

Pasientsøk

Hei Mikal! Du er nå innlogget på **Helse Møre og Romsdal HF/Ålesund** med rollen **Registeransvarlig**.

Nyheter



Nasjonalt register for leddproteser

Helse Bergen HF,
Ortopedisk klinikk Haukeland universitetssjukehus
Møllendalsbakken 7, 5021 Bergen

[Vis endringslogg](#)

Uferdige skjema


Egne uferdige skjema (0)
[Avdelingens uferdige skjema \(8\)](#)

Returnerte skjema

Egne returnerte skjema (0)
[Avdelingens returnerte skjema \(0\)](#)

«Pasientsøk»
Skriv inn fødselsnummer for å
søke etter pasient










Eksempel 1: Ferdigstilt operasjonsskjema

Startside Pasienter Skjema Rapporter PROMS Importer data  

 **Nordmann, Ola**

Fødselsnummer	Kjønn	Fødselsdato	Alder	Kommune*	Adresse*	Postnummer*	Poststed*
120387123421	Mann	12.03.1987	34	4601 Bergen	PORTVEIEN 2	5096	BERGEN

* Adresse ved dato 01.03.2022




Skjemanavn	Dato for utfylling	Sist lagret	Status	
Operasjonsskjema for Kne (Reoperasjon (protese tidligere), Side: Venstre, Operasjonsdato: 13.09.2022)	13.09.2022 00:00	13.09.2022 14:47	Ferdigstilt (Gjenåpne)	   
 Kne PROM skjema før operasjon (Side: Venstre)	30.08.2022 11:45	13.09.2022 14:47	Ferdigstilt (Gjenåpne)	 
 Oppfølgingskjema ved mulig proteseinfeksjon	28.09.2022 02:00	03.10.2022 13:48	Ferdigstilt (Gjenåpne)	 

Eksempelet over, viser ett ferdig utfylt operasjonsskjema. Skjema er registrert og «Ferdigstilt»

- Under **skjemanavn** står det presisert hvilket type skjema som er registrert. Du skal se etter registrerte operasjonsskjema. Og kan i tittelen til operasjonsskjemaet identifisere type operasjon, side og operasjonsdato.
For operasjonsskjemaet over (markert i rødt) er det registrert en reoperasjon for venstre kne med operasjonsdato 13.09.2022.
- Under **Status** må du undersøke om skjemaet er ferdigstilt. Ett ferdigstilt skjema er ferdig utfylt og innsendt.

Merk: I eksempelet over, er det også innhentet PROM data fra pasienten. Samt ett oppfølgingskjema for proteseinfeksjon. Vi skal derimot kun konsentrere oss om operasjonsskjemaet.

Eksempel 2: Uferdig skjema – Skjema i kladd


Startside	Pasienter	Skjema	Rapporter	PROMS	Importer data	Pasientsøk		
								
Skjemanavn	Dato for utfylling	Sist lagret	Status					
Operasjonsskjema for Hofte (Primæroperasjon, Side: Venstre, Operasjonsdato: 13.09.2022)	13.09.2022 00:00	13.09.2022 13:20	Kladd					


I eksempelet over ser du skjema som ikke er ferdig utfylt. Skjemaet har status «Kladd»

Operasjonsskjema er opprettet, men skjemaet har status som «Kladd». Skjemaet er sådan ikke blitt ferdig utfylt og ferdigstilt. I eksempelet over må operatør for operasjonen bli påminnet om å ferdigstille skjemaet.

TILTAK: Send påminnelse til Kirurg

Eksempel 3: Skjema ikke opprettet

Startside Pasienter Skjema Rapporter PROMS Importer data 

 Nordmann, Ole

Skjemanavn	Dato for utfylling	Sist lagret	Status										
<p>Opprett nytt skjema</p> <p>PROM bestillinger</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Bestillerskjema</th> <th>PROMS-skjema</th> <th>Bestillingstidspunkt</th> <th>Oppdatert</th> <th>Status</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Bestillerskjema	PROMS-skjema	Bestillingstidspunkt	Oppdatert	Status					
Bestillerskjema	PROMS-skjema	Bestillingstidspunkt	Oppdatert	Status									

Eksempelet over er det ikke opprettet skjema for pasienten.

Om operasjon er utført, må Kirurg få påminnelse om å registrere operasjonsskjema.

TILTAK: Send påminnelse til Kirurg

Hvordan identifisere riktig operasjon til riktig skjema

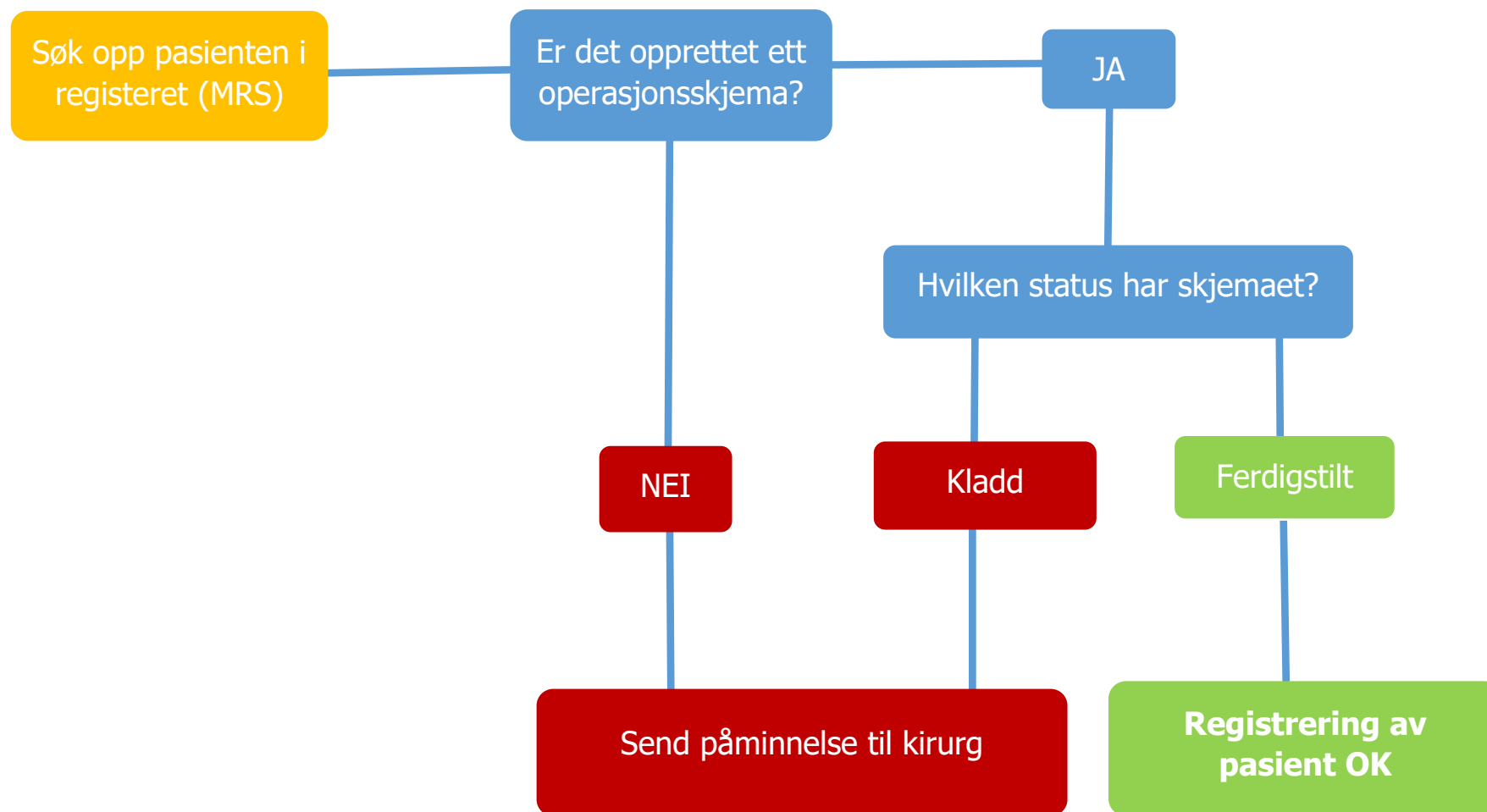
En pasient kan ha fått utført flere operasjoner. Derfor kan det ligge flere operasjonsskjemaer på pasienten. I eksempelet under, er det registrert to operasjonsskjema.

Man kan enkelt identifisere behandling, operasjonsdato og side, og konkludere med hvorvidt skjema er registrert ved å kontrollere mot journalsystemet. Om du ikke finner skjemaet for den aktuelle operasjonen kan du konkludere med at skjemaet ikke er registrert, og dermed varsle kirurg. Om skjemaet står i kladd må du også varsle kirurg.

Skjemanavn	Dato for utfylling	Sist lagret	Status	
Operasjonsskjema for Kne (Reoperasjon (protese tidligere), Side: Høyre, Operasjonsdato: 22.06.2021)	22.06.2021 00:00	22.06.2021 11:51 (jerg)	Ferdigstilt (Gjenåpne)	   
Oppfølgingskjema ved mulig proteseinfeksjon	07.07.2021 02:00	19.08.2021 12:12 (jerg)	Ferdigstilt (Gjenåpne)	 
Kne PROM skjema etter operasjon (Side: Høyre)	26.06.2022 09:03	26.06.2022 09:03 (MRS Proms)	Ferdigstilt (Gjenåpne)	 
Operasjonsskjema for Kne (Reoperasjon (protese tidligere), Side: Høyre, Operasjonsdato: 26.08.2021)	26.08.2021 00:00	26.08.2021 12:39 (jerg)	Ferdigstilt (Gjenåpne)	   
Oppfølgingskjema ved mulig proteseinfeksjon	10.09.2021 02:00	29.09.2021 07:48 (jerg)	Ferdigstilt (Gjenåpne)	 

Merk: i eksempelet over er det også PROM skjema, samt oppfølgingskjema for proteseinfeksjon. Vi skal derimot kun konsentrere oss om operasjonsskjema.

Oppsummert: Send påminnelse til Kirurg om operasjonsskjema for den aktuelle operasjonen står i kladd, eller ikke er opprettet.



Del 2: Sletting av skjema

1. Over tid vil det bli registrert skjema som ikke blir ferdigstilt. Operasjoner kan ha blitt avlyst eller utsatt, og skjemaer bør derfor bli slettet.
2. Skjema vil stå uferdig/som kladd fordi kirurg ikke har fylt ut eller ferdigstilt skjema.
Det er flere årsaker til at kirurg ikke har ferdigstilt skjema:
 - Operasjonen er avlyst
 - Operasjonen er ennå ikke utført (pasienten venter på operasjon)
 - Kirurg har glemt å fylle ut skjema
 - Kirurgen har glemt å ferdigstille eller klarer ikke av tekniske årsaker å ferdigstille skjema.

Man må undersøke i sykehusets journalsystem/operasjonsplanlegger for hva som er tilfelle for det enkelte skjema. Videre følger instruks for hvordan man rydder opp i disse skjemaene.

På startside finner du en oversikt over «Avdelingens uferdige skjema» Du vil til enhver tid se status for hvor mange skjema som er opprettet men ikke ferdigstilt.

Klikk inn på «Avdelingens uferdige skjema» og se igjennom listen over uferdige skjema.

HELSE MIDT-NORGE IT

Nasjonalt register for leddproteser


Innlogget som Mikal Solberg [Logg ut](#)

Startside Pasienter Skjema Rapporter PROMS Importer data

Pasientsøk

Hei Mikal! Du er nå innlogget på **Helse Møre og Romsdal HF/Ålesund** med rollen **Registeransvarlig**.

Nyheter



Nasjonalt register for leddproteser

Helse Bergen HF,
Ortopedisk klinikk Haukeland universitetssjukehus
Møllendalsbakken 7, 5021 Bergen

[Vis endringslogg](#)

Uferdige skjema



Egne uferdige skjema (0)
[Avdelingens uferdige skjema \(8\)](#) → **«Avdelingens uferdige skjema»**
Liste med operasjonsskjema som er opprettet, men ikke ferdigstilt.

Returnerte skjema

Egne returnerte skjema (0)
Avdelingens returnerte skjema (0)

Finn skjema

Søk [Avansert søk](#) [Slå opp skjema-GUID](#)

Dato for utfylling,
fra og med: 01.09.2022  til og med 30.09.2022 

Status: Alle
Ferdigstilt
Returnert
Kladd

Skjematype: Alle
Operasjonsskjema for Hofte
Hofte PROM skjema
Kne PROM skjema

Vis kun mine skjema

Søk

I skjemaoversikten, vil du finne en søkefunksjon. Du kan med den sortere for skjema i kladd og ferdigstilte skjema, samt sortere på Skjematype.

Startside Pasienter Skjema Rapporter PROMS Importer data Pasientsøk

Finn skjema

Søk Avansert søk Slå opp skjema-GUID

Dato for utfylling,
 fra og med: til og med:

Status: Ferdigstilt Retumert Kladd Alle

Skjematype: Operasjonsskjema for Hofte Hofte PROM skjema Kne PROM skjema Alle

Vis kun mine skjema

Søk

Klikk på pasientens navn, for å komme til «Pasientsiden» med oversikt over registrerte skjema

Pasient	Skjemanavn	Dato for utfylling	Status	Sist lagret
Kari Nordmann	Operasjonsskjema for Kne (Primæroperasjon, side: venstre)	25.05.2021 00:00	Kladd	10.05.2021 11:00
Ola Nordmann	Operasjonsskjema for Kne (Velg verdi, side: ikke valgt)	22.03.2021 13:02	Kladd	22.03.2021 13:02
Åse Nordmann	Operasjonsskjema for Kne (Velg verdi, side: ikke valgt)	22.03.2021 12:54	Kladd	22.03.2021 12:55

TIPS: Høyreklikk på navnet, og åpne opp pasientsiden i ny fane. Da er det enklere manøvrere seg mellom oversikten over uferdige skjema og pasientsidene du slår opp.

Startside Pasienter Skjema Rapporter PROMS Importer data Pasientsøk

Nordmann, Ole

Skjemanavn	Dato for utfylling	Sist lagret	Status
Operasjonsskjema for Hofte (Side: Venstre)	01.03.2022 12:10	01.03.2022 12:10 (miksol)	Kladd

Opprett nytt skjema

På pasientsiden, kan du klikke pasientens navn for personalia med fødselsnummer (Se under)

Startside Pasienter Skjema Rapporter PROMS Importer data Pasientsøk

Nordmann, Ola

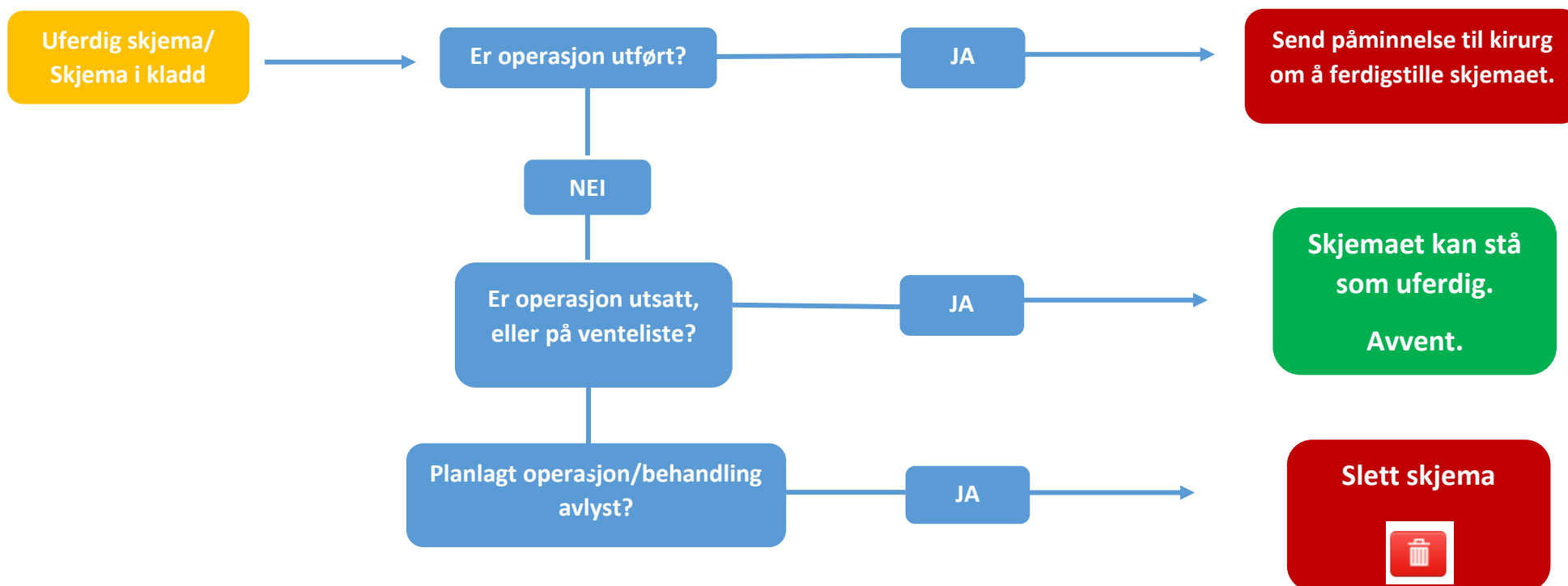
Fødselsnummer	Kjønn	Fødselsdato	Alder	Kommune*	Adresse*	Postnummer*	Poststed*
120387123421	Mann	12.03.1987	34	4601 Bergen	PORTVEIEN 2	5096	BERGEN

* Adresse ved dato 01.03.2022

Skjemanavn	Dato for utfylling	Sist lagret	Status
Operasjonsskjema for Hofte (Side: Venstre)	01.03.2022 12:10	01.03.2022 12:10 (miksol)	Kladd

Opprett nytt skjema

Søk opp pasient i journalsystem/operasjonsplanlegger. Undersøk status for behandling. Følg deretter veiviseren under for riktig handling:




Slett skjema ved å trykke på symbolet for sletting:



Startside Pasienter Skjema Rapporter PROMS Importer data Pasientsøk

Nordmann, Ole

Skjemanavn	Dato for utfylling	Sist lagret	Status	
Operasjonsskjema for Hofte (Side: Venstre)	01.03.2022 12:10	01.03.2022 12:10 (miksøl)	Kladd	  

Opprett nytt skjema ▾

Ring oss for støtte på telefon: 90583174 / 55976450